

ПОЛОЖЕНИЕ об организации учёта посещаемости

I. Общие положения.

1.1. Положение об учете посещаемости учащимися и воспитанниками учебных занятий (далее настоящее Положение) разработано в целях повышения эффективности профилактической работы по предупреждению уклонения несовершеннолетних от учёбы для обеспечения обязательности общего образования в соответствии с новым Законом РФ «Об образовании», вступившем в силу с 01.09.2013 г. и призвано укрепить дисциплину среди учащихся и воспитанников, повысить ответственность родителей и педагогов школы за посещаемость уроков учащимися учебного заведения.

1.2. Настоящее Положение составлено на основании Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г. №120-ФЗ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к организации учёта посещаемости учащимися учебных занятий, осуществлению мер по профилактике пропусков, препятствующих получению общего образования, и является обязательным для всех педагогов, учащихся и родителей или лиц их заменяющих.

II. Порядок организации учёта посещаемости

2.1. Директором школы-интерната издается приказ «Об организации контроля за посещаемостью обучающихся 1-10 классов».

2.2. Контроль за ведением учета посещаемости осуществляется воспитателями и отмечается ежедневно в табелях посещаемости согласно приказа по школе-интернату. Воспитатели указывают в табелях посещаемости общее количество отсутствующих; фамилии обучающихся, отсутствующих по болезни, по уважительной причине и без причины.

2.3. Учет посещаемости учащимися учебных занятий производится в учебные дни ежедневно.

2.4. Согласно функциональным обязанностям, классные руководители 1-10 классов ежедневно фиксируют отсутствующих в классном журнале.

2.5. В случае отсутствия обучающихся без причины принимаются меры в отношении данного ученика, ставятся в известность администрация школы-интерната.

2.6. Ответственный за посещаемость по школе ежедневно передает информацию о пропусках учебных занятий: до 10.30, по телефону согласно приказа УО.

2.7. Данные по итогам контроля за посещаемостью обучающихся еженедельно анализируются на административной планерке.

2.8. Аналитическая справка по итогам контроля за посещаемостью каждой четверти зачитывается на общем родительском собрании, медико-педагогическом совете школы-интерната.

III. Об ответственности за учет посещаемости

3.1. Классные руководители доводят до сведения родителей обучающихся пропустивших учебные занятия без причины.

3.2. За несвоевременное фиксирование отсутствующих в классном журнале классные руководители получают замечание за невыполнение функциональных обязанностей.